


Утверждаю

Директор
АНО «ЦДПО Альта-Форум»

 О.Г. Анохина

«19» 03 2019 г.



Порядок

зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных профессиональных программ

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных профессиональных программ, в том числе, в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - Порядок), является локальным нормативным актом Автономной некоммерческой организации «Центр дополнительного профессионального образования Альта-Форум» (далее - Центр).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 34), Уставом и локальными актами Центра в целях реализации права обучающихся на зачет результатов освоения ими учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных профессиональных программ (далее - зачет), в том числе, в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - сторонняя организация).

1.3. Под зачетом понимается признание Центром учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных профессиональных программ, освоенных обучающимися, в том числе, в сторонней организации, а также полученных по ним оценок (зачетов) и их перенос в документы (иные документы) Центра.

1.4. Зачет проводится для следующих категорий обучающихся:

- переведенных для продолжения обучения с иного курса Центра;
- переведенных для продолжения обучения из сторонних организаций, реализующих дополнительные образовательные программы;
- восстановившихся для продолжения обучения из сторонних организаций, реализующих дополнительных образовательных программы;
- зачисленных для освоения второй и последующих дополнительных образовательных программ.

1.5. Наряду с освоенными учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями), практикой, дополнительными профессиональными программами обучающийся должен осваивать образовательную программу, реализуемую в Центре, в полном объеме.

1.6. Обучающемуся могут быть зачтены результаты освоения программ дополнительного профессионального образования.

2. Процедура зачета и оформления документации

2.1. Зачет проводится по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2.2. К заявлению о зачете прилагается заверенная подписью руководителя и печатью

сторонней организации справка, или выписка из приказа о прохождении обучения Центра содержащая следующую информацию:

- Ф.И.О. обучающегося;
- перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных профессиональных программ;
- год (ы) (даты) обучения;
- объем учебных часов, предусмотренных на их изучение за указанный период обучения;
- формы промежуточной аттестации и оценки по ее результатам.

2.3. Зачет результатов освоения учебных предметов, обеспечивающих получение дополнительного профессионального образования в пределах образовательной программы Центра, осуществляется на основании справки или выписки из приказа, указанных в п.2.2. настоящего порядка.

2.4. Условиями зачета результатов, освоенных обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных профессиональных программ в сторонних организациях являются:

- идентичность компетенций, получаемых в результате их освоения;
- соответствие их наименований и общего объема часов за период обучения в сторонней организации наименованиям и объему часов образовательной программы Центра за этот же период не менее 90%.

2.5. Решение о возможности зачета принимается заместителем директора по учебной работе на основе анализа справки об обучении из сторонней организации или выписки Центра и учебного плана образовательной программы, реализуемой Центром.

2.6. В случае положительных оценок по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практики, дополнительных профессиональных программ, освоенных, в том числе в сторонней организации, принимается решение о зачете их результатов и издается соответствующий приказ директора Организации.

2.7. В случае несоответствия предъявленных документов настоящему Порядку, результаты освоения обучающимися заявленных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных профессиональных программ в сторонней организации не засчитываются. Решение об отказе доводится до сведения обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2.8. При несовпадении формы промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике, дополнительной профессиональной программе («зачет» вместо «дифференцированного зачета», «экзамена») данный учебный элемент может быть зачтен с оценкой «удовлетворительно». При несогласии обучающегося с такой оценкой за ним сохраняется право пересдать ее на общих основаниях.

2.9. Курсовая работа (проект) обучающегося перезасчитывается при условии совпадения наименования профессионального модуля, по которому она написана.

2.10. Не зачтенные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики должны быть сданы в установленные сроки. Наличие не зачтенных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики по истечении установленного срока приравниваются к академической задолженности.

2.11. Результаты зачета выставляются индивидуальную экзаменационную ведомость (при необходимости).

2.12. Обучающиеся, имеющие зачет освоенных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных профессиональных программ, освобождаются от их повторного изучения и могут эти занятия не посещать.

2.13. Обучающийся вправе отказаться от зачета освоенных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных профессиональных программ в сторонней организации. В этом случае он должен посещать все учебные занятия, выполнять все виды текущего контроля успеваемости и пройти промежуточную аттестацию,

предусмотренную образовательной программой среднего профессионального образования Центра.

2.14. С целью повышения оценки, полученной в сторонней организации, обучающийся вправе передать данный учебный предмет, курс, дисциплину(модуль), практику в соответствии с установленным порядком в Центре по его личному заявлению.

2.15. При переводе обучающегося в другую образовательную организацию или отчислении до завершения освоения им образовательной программы записи о зачетных учебных предметах, курсах, дисциплин (модулей), практики вносятся в справку о результатах обучения в Центр.